

중국 내 기업 및 대표처 설립 절차

하나은행(중국) 유한공사

2021.01



HANA BANK CHINA

목 차

- I. 외국 투자자의 중국투자 진출방식
- II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무
- III. 상주대표처 설립 업무

I

외국 투자자의 중국투자 진출 방식

1. 서언(序言)
2. 외자기업(外資企業)
3. 합자기업(合資企業)
4. 합작기업(合作企業)
5. 상주대표처(常駐代表機構)

I. 외국 투자자의 중국투자 진출방식

1. 서언

- 외국 투자자는 중국 내 개인사업자 형태로 투자할 수 없으며 기업 형태 즉, 외상투자기업으로만 투자가 가능
- 외상투자기업이란 외국 투자자(외국기업, 기타 경제 주체 또는 외국인)가 외자기업, 합자기업 또는 합작기업 형태로 중국 내 투자하는 기업을 의미
- 외자기업은 외국 투자자 단독으로 투자하고, 합자기업 또는 합작기업은 중국 기업과 공동으로 투자하는 기업을 의미
- 합자기업 또는 합작기업의 중국 투자자는 별도로 지정한 규정 외에 원칙적으로 기업이어야 함
- 이익, 경영권, 위험손실 부담 등 기업의 주요 경영 부담 관련하여 합자기업은 투자 비율과 동일한 비율로 배분 또는 부담하는 반면, 합작기업은 투자 비율과는 별도로 투자자 간 약정에 따라 비율 결정이 가능
- 대표처(또는 사무소)는 영업 활동을 영위할 수 없으며 영업집조 등 기업 자격을 취득할 수 없음

2. 외자기업

- 외자기업은 중화인민공화국외자기업법 및 실시세칙에 따라 외국 투자자(기업 또는 개인)가 100% 단독 투자하여 설립한 기업을 의미
- 외자기업의 자본금은 반드시 외국 투자자에 의해 전액 투자되어야 하며, 만약 외국 투자자가 중국내 위엔화로 투자할 경우에는 합법적인 소득임을 증명하고 외환관리국 사전승인 필요
- 외자기업은 외국인 단독투자가기 때문에 독자적인 경영관리 조직을 갖추어 경영방침, 인력관리 기준 등을 정하고, 손익과 투자리스크를 투자자가 단독으로 부담

I. 외국 투자자의 중국투자 진출방식

3. 합자기업

- 합자기업은 중화인민공화국중외합자경영기업법 및 실시조례에 따라 외국 투자자가 중국기업 또는 기타 경제조직과 합자 방식으로 공동 투자하여 설립한 기업
- 중국 투자자는 원칙적으로 기업이어야 하나, 특별법에 따라 특정 지역에 한하여 개인 투자도 가능(예 : 북경 중관촌기술개발구 등)
- 합자기업 특징
 - 공동투자 : 투자자는 현금, 유무형자산 등으로 투자하되 현금으로 환가 가능한 자산이어야 하며 그 투자액에 따라 지분을 배분
 - 공동경영 : 투자자 협의에 의해 경영조직인 동사(이사), 동사회(이사회), 법정대표, 총경리 등을 임명하고 정관에 등재
 - 공동부담 : 투자 지분율에 따라 손익을 배분하고 위험을 분담

4. 합작기업

- 합작기업은 중화인민공화국중외합작경영기업법 및 실시세칙에 따라 외국 투자자가 중국기업 또는 기타 경제조직과 합작 방식으로 공동 투자하여 설립 기업
- 합작조건, 수익배분, 위험분담, 경영관리방식, 합작회사 종료 시 자산의 귀속 등 주요 경영 항목을 상호 협의약정
- 합작계약서 및 사업 특성에 따라 투자자의 권리와 의무를 융통성 있게 조정할 수 있다는 장점이 있으나, 현지 사정에 대한 이해가 부족한 외국 투자자에게는 불리한 계약체결 가능성이 상존하므로 신중을 기해야 함
- 합작기업 특징
 - 계약주의 : 투자자의 합작 조건과 그에 따른 권리와 책임이 합법적이며 유효한 계약에 의해 정해짐
 - 기업형태 융통성 : 기업 또는 연합경영체 형태를 선택할 수 있고 각 형태에 따라 이사회 또는 연합관리위원회를 둘 수 있으며, 제3자에게 경영을 위탁할 수도 있음
 - 이윤배분 융통성 : 투자자 간 출자비율 또는 별도 계약방식에 의한 배분 모두 가능. 이익은 금전 뿐만 아니고 재화로서 배분도 가능
 - 투자금 先회수 가능 : 합작회사의 외국 투자자는 합작계약에 따라 투자기간 내 투자 자본의 조기회수 가능

I. 외국 투자자의 중국투자 진출방식

5. 상주대표처

- 대표처(또는 사무소)는 외국기업상주대표기구등기관리조례에 따라 외국 기업이 비영리성 업무를 영위하기 위해 중국내 설립한 기구를 지칭함
- 대표처는 본국 기업의 제품 또는 서비스와 관련된 시장조사, 전시, 홍보 활동을 할 수 있고, 해당 기업의 제품 판매, 서비스 제공, 중국내 구매 및 투자와 관련한 업무 수행 가능
- 대표처가 지정된 비영리활동 외 다른 활동을 수행하여 규정을 위반한 경우 사안의 엄중에 따라 시정명령, 과태료 납부 또는 등기 말소가 조치

II

외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

1. 설립절차
2. 단계별 주요 업무

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

- 중국내 외상투자기업 설립은 명칭신청 → 경비사용계좌 개설(생략 가능) → 기업설립등록 → 기업설립등기신청 → 인감제작 및 계좌개설 등 후속작업 진행
- 과거에는 기업설립등록을 승인하는 제도였으나 현재는 특수 업종을 제외하고는 대부분 등록제로 전환되었고, 설립등기신청 절차도 대폭 간소화 되어 특수 업종을 제외하고는 영업집조, 조직기구대마중, 세무등기중 등 기업의 3개 주요 중서가 영업집조 하나로 통합(三證合一) 발급됨

< 설립절차 >

구분	절차	관할기관	신청 목적	비고
사전단계	기업명칭사용심사 신청	시장감독관리국	기업명칭예비심사통지서 취득	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인또는 오프라인 신청 가능
	경비사용임시계좌 개설	은행	기업설립 전 비용 사용을 위한 임시계좌	<ul style="list-style-type: none"> • 기업설립 절차가 간소화됨에 따라 최근에는임시계좌를 개설하지 않고 직접 본계좌 개설
	기업설립등록	각급 상무위원회	외상투자기업등록통지서 수령	<ul style="list-style-type: none"> • 과거 승인제였으나 현재는 특수 업종을 제외하고는 대부분 등록제로 변경 • 온라인 신청
본안단계	기업설립등기신청	시장감독관리국	영업집조 취득	<ul style="list-style-type: none"> • 절차 간소화에 따라 특수 업종을 제외하고는 3개 문서(영업집조, 조직기구대마중, 세무등기중)가 영업집조로 단일화되어 발급
후속단계	기업인감 제작 및 등록	공안국	공장(기업인감) 등록	<ul style="list-style-type: none"> • 공상국 지정 인장제작 회사에서 인장제작 및 공상국 등록 대행
	계좌 개설 신청	은행	외화 및 위엔화 결산계좌 개설	<ul style="list-style-type: none"> • 일부 계좌는 인민은행, 외환관리국 승인 또는 등록 필요

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

1. 기업명칭예비심사 신청

- 외자회사 설립 승인을 받기 위해 영업집조 취득 전 공상국 산하 시장감독관리국으로부터 기업명칭사용 허가를 받아야 함
- 인터넷 신청 또는 현장신청 모두 가능

< 신청 제출 서류 >

No.	자료	중문명칭	설명
1	기업명칭사용신청서	市场主体名称申请告知书	• 신청이 완료되면 “시장주체명칭신청고지단(市场主体名称申请告知单)”가 발부
2	상표등록증서	商标注册证书	• 원본 제시가 곤란한 경우 원본날인 한 사본으로 대체 가능 • 해당사항이 있는 경우만 제출
3	상표소유권 자격증명	商标所有人的资格证明	• 상표 소유권자가 기업인 경우 기업자격증명서 상에 기업 날인 • 상표 소유권자가 자연인인 경우 신분증 사본 제출

- 기업명칭 신청시 외국 투자자의 자격증명 자료(사업자등록증, 법인등기부등본 등) 제출은 불필요하고 관할기관도 명칭의 진위성을 심사하지 않음. 단, 향후 기업명칭과 실제 경영범위가 불일치 하더라도 기업명칭 변경은 원칙적으로 불가하므로 명칭 결정 시 신중을 기해야 함
- 기업명칭은 4개 부문으로 구성됨. 즉, 행정구역 (行政区划) + 상호 (字号) + 업종 (行业) + 기업형태 (组织形式) 등임
- 기업명칭 구성 순서는 변동가능 하며, 행정지역이 중간에 위치할 경우 통상 괄호를 사용
예) 北京 正科 贸易 有限公司 또는 正科 (北京) 贸易有限公司 또는 正科贸易 (北京) 有限公司
↓ ↓ ↓ ↓
행정지역 상호 업종 기업형태
- 기업명칭에 행정지역을 사용하지 않을 수도 있으나, 이 경우에는 시급 시장감독관리국이 아닌 국가시장감독관리국 총국에 신청해야 함
- 업종은 영위코자 하는 사업의 대표 업종을 기재하며, 중국 통계국이 발행한 국민경제산업분류(国民经济行业分类) 를 참조하여 결정

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

1. 기업명칭예비심사 신청

< 질문 1 > 중국 기업명칭 등록 시 지역명을 등록하는 방법과 특정 지역명을 붙이지 않고 “중국”을 기입하는 방법이 있다고 하는 데 어떤 차이가 있는 것이지요?

< 답변 1 > 기업명칭등기관리실시방법 제9조에 따르면 기업명칭은 지역, 상호, 업종, 기업형태로 배치해야 하며, 규정이 정한 경우를 제외하고는 “중국”, “중화”, “전국”, “국가” 등 문구를 사용할 수 없다고 되어 있습니다. “중국”이라는 명칭을 사용하기 위해서는 ① 국무원 승인 ② 국가시장감독관리총국 등록 ③ 첨단기술산업 지원 등 기타 별도 규정에서 지정한 경우에 한하여 가능합니다.

< 질문 2 > 北京AA科技有限公司라고 작명코자 하였으나 이미 타회사에서 동일한 명칭을 사용하고 있어 AA 전후에 명칭을 추가하여 등록코자 하는 데 가능한가요?

< 답변 2 > “기업명칭등기관리규정” 제6조에 의하면 “기업명칭은 1개 회사가 1개만 사용 가능하고, 등록허가기관은 동일 행정구역 내 동일 업종에 대해 이미 등록된 명칭 (혹은 유사 명칭)을 다른 기업에 허가해 줄 수 없다.”고 명시하고 있으며, 동 규정 제25조에 “복수의 기업이 명칭의 동일성 혹은 유사성으로 인해 분쟁이 발생하는 경우 우선신청원칙에 따라 처리한다”라고 되어 있습니다. 따라서 “AA” 전후에 “●●AA” 혹은 “AA●●” 방식으로 신청할 경우 기업 상호간의 연관성 및 해당 기관 심사자의 주관적 판단에 따라 사용가능 여부가 결정될 것입니다.

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

2. 경비사용임시계좌 개설

- 자본금계좌 개설 이전에 기업 개설에 사용되는 비용을 처리하기 위해 임시계좌 개설
- 최근 기업설립 간소화에 따라 굳이 임시계좌를 개설하지 않고 기업설립 등기가 완료된 후 직접 본 계좌(자본금계좌, 기본계좌 등) 개설하는 경우가 대부분임
- 임시계좌는 외화계좌로 개설되며 정식 명칭은 “외상투자설립단계전비용계좌(外商投资者开立前期费用账户) 임
- 임시계좌 개설 절차 : 소재지 은행 앞 자료제출 → 제출 자료에 대한 은행 심사 및 외환관리국 앞 특수기구 임시번호 승인 신청 → 계좌개설
- 신청자료 : 시장주체명칭신청고지단, 외국투자자자의 인감증명, 외국투자자의 사업등기자료, 경내직접투자기본정보등기업무신청표 (境内直接投资基本信息业务申请表)

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

3. 기업설립등록

- 기업설립등기 신청 전에 인터넷(외상투자종합관리시스템) 을 통해 각급 상무위원회 앞 기업설립심사 등록 절차 수행
- 과거에는 기업설립 단계에서 가장 중요하고 까다로운 심사 단계였으나, 현재는 등록제로 변경됨. 단, 중국 정부가 지정한 57개 특수 업종(에너지, 자원, 의료, 교육, SOC, 하이테크놀러지, 금융 등)에 대해서는 기존의 심사승인 제도를 유지
- 등록일로 부터 통상 3영업일 이내에 “외상투자기업설립등록회신 (外商投资企业设立回执)” 수령

< 제출 자료 >

No.	자료	증문명칭	설명
1	외상투자기업명칭심사자료	外商投资企业名称预先核准材	통상 “시장주체명칭신청고지단(市场主体名称申请告知单)”
2	외상투자기업설립등록승낙서	外商投资企业设立备案申报承诺书	제공되는 자료에 대한 정확성을 확인하는 자료로서, 외국 투자자 전체 서명 필요
3	투자업무 신분증명	全体投资者或外商投资企业指定代表或者共同委托代理人的证明, 包括授权委托书及被委托人的身份证明	전체 투자자(또는 외상 투자기업의 이사회) 또는 수권을 받은자 또는 공동 위탁대리인의 신분증명
4	위탁 증명	外商投资企业投资者委托他人签署相关文件的证明	외국 투자자가 타인을 위탁한 문서의 증명으로, 수권위탁서 및 위탁자의 신분증명
5	투자주체 자격 또는 신분증명	投资者的主体资格证明或自然人身份证明	
6	법정대표자의 신분증명	法定代表人的自然人身份证明	
7	외국투자자의 실제 조직구조도	外商投资企业实际控制人股权架构图	최근 자료로 제공
8	기업경외투자증서	获得符合规定的境外公司股权的境内企业的《企业境外投资证书》	외국 투자자가 중국 기업의 지분취득하는 방식으로 투자하는 경우에 한하여 제출

* 제출 자료가 외국어인 경우 증문 번역본이 함께 제출되어야 하며, 제출 주체는 번역의 정확성을 담보해야 함

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

4. 기업설립등기신청

- 기업명칭신청, 임시계좌개설 및 설립신청등록 등 사전 단계를 마친 후 본 단계인 외상투자기업설립등기 신청 진행
- 본 신청을 통해 “영업집조”를 취득함으로써 설립 신청 행정절차 완료. 과거에는 영업집조, 조직기구대마중, 세무등기증 등을 각각 분리하여 신청하였으나, 설립절차 간소화 정책에 따라 특정 업종을 제외하고는 영업집조로 통일됨(이상 “三證合一”)
- 기업 소재지 시정부 시장감독관리국에 현장 신청하며, “e窗通”이라는 인터넷 웹사이트를 통해서도 신청 가능
- 영업집조 취득 후 20일 이내 지정된 홈페이지(북경의 경우 북경시기업신용정보망(北京市企业信用信息网)에 주주, 출자금, 출자계획, 출자방식 등을 등록해야 함

< 신청자료 >

No.	자료	중문명칭	설명
1	외상투자기업설립등기신청서	外商投资企业设立登记申请书	법정대표인의 서명 필요
2	기업 정관(또는 계약서)	公司章程 (合同)	1) (정관이 아닌) 계약서에 의한 자료 제출은 “외자기업법”, “중외합작경영기업법” 등 관련 법규에서 정한 비기업 외상투자기업에 한하여 가능 2) 정관 또는 계약서는 각 투자자의 법정대표 또는 그 수권을 받은자가 서명한 원본이 필요하고, 투자자가 자연인인 경우에는 본인 서명이 필요 3) 별도의 승인이 필요한 투자항목은 관련된 승인 내용이 기재된 정관 또는 계약서가 필요
3	승인기관의 승인서 및 "외상투자기업비준증서"사본1	审批机关的批复和《外商投资企业批准证书》的副本1	상무부서가 발급하는 자료로서, 특별한 별도의 승인이 필요한 투자항목에 해당하는 기업만 제출 필요
4	투자자의 합법적인 자격증명 서류	投资各方合法资格证明	신분증(자연인인 경우) 또는 기업증명서에 대한 해당 국가 공증기관의 공증 및 중국대사관의 공증확인 필요
5	법정대표, 이사, 감사 및 주요 책임자에 대한 임명문서 및 신분증 사본	法定代表人、董事、监事和经理的任职文件及身份证明复印件	만일 외상투자기업설립등기신청서에 신분증 사본을 첨부하고, 임명자의 서명이 있는 경우 본 자료 제출 생략 가능

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

4. 설립등기 신청

< 신청자료 계속 >

No.	자료	중문명칭	설명
6	기업주소증명	住所使用证明	임대인의 서명(개인) 또는 날인(기업)한 방산증 사본
7	허가 항목에 대한 승인 문서	许可项目审批文件	신청하는 영업범위에 법률, 행정법규 및 국무원이 결정한 규정에 따라 기업등기 전 승인이 필요한 경우에 한하여 제출
8	외국 투자자의 신용증명 (非기업 외상투자기업에 한하여 제출)	外国投资者的资格证明 (仅限于非公司外商外商投资企业提供)	자본신용증명서를 의미. 해당 외국투자자의 거래은행에서 잔고증명 제공
9	정보보충등기표	补充信息登记表	기업 특수유형, 사업장 면적, 인원 수 등 신청서에 기재되지 않는 사항을 보충

▪ 투자자 서류 준비

- 투자자 신분증 : (개인인 경우) 여권 / (기업인 경우) 사업자등록증
→ 한국에서 공중회사 공중 후 주한중국대사관에서 인증 절차 필요 (서류 유효기간 6개월)
- 투자자 은행잔액증명서 원본 (한글/영문 모두 가능, 공중 및 인증 절차 불요)
→ 투자자 은행 잔액은 등록자본금을 충족시킬 수 있는 수준이면 가능하고, 투자자가 복수인 경우 각 투자자의 지분 비율과 은행잔고 금액이 서로 비례해야 함

▪ 사무실 선정 및 임대계약 관련 주의사항

- 임대인이 건물주가 맞는지 확인. 만약 아닐 경우 건물주로부터 위임을 받았는지 확인 필요
- 건물의 종류는 ① 주거용 건물 ② 상업용 건물 ③ 호텔식 오피스텔(酒店式公寓) 등으로 구분되며, 원칙적으로 상업용 건물인 경우 가능
- 계약체결 시 건물주로부터 아래 서류 원본을 확인하고 사본 보관
 - ① 방산증(건물등기권리증). 미발급 상태일 경우 부동산 구입계약서 및 세금납부확인서 확인
 - ② 건물주 신분증 : 방산증에 기재한 건물주와 일치여부 확인
- 상기 서류 사본에 페이지 마다 건물주 서명 필요

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

5. 기업인감 (公章) 제작 및 등록

- 공안국이 지정한 회사에 기업인감 제작 신청 → 인감제작 회사에서 공안국 등록까지 수행
- 기업인감에 외국어가 포함된 경우 법정대표인이 서명한 증문 번역본 필요
- 인장 제작은 당일 가능

< 신청자료 >

- ① 영업집조 원본/부분 및 복사본
- ② 법정대표인 및 수권인의 신분증 원본 및 복사본
- ③ 법정대표인의 수권서
- ④ 법정대표인이 외국인인 경우 여권 원본 및 번역회사의 번역본(번역본 상에 번역회사 날인 필요)

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

6. 계좌의 개설 : 1) 위엔화결산계좌

- 기업의 계좌는 통화, 용도 및 거래 형태에 따라 여러 가지로 분류
- 통화별로는 위엔화 계좌와 외화 계좌로 대분
- 거래 형태별로는 결산계좌 (입출금계좌)와 거치식계좌 (정기예금 등)가 있으며, 본 자료는 결산계좌에 대해서만 자료 제공

< 위엔화 결산계좌의 종류 및 필요 서류 >

구 분	기본계좌	일반계좌	전용/임시계좌
용 도	현금 거래를 포함한 모든 입출금	현금 거래를 제외한 입출금	특정 프로젝트 수행, 격지간 임시개설, 기업 설립 전 등 특수목적용 위해 개설
개설시기	기업설립 직후	기본계좌 개설 이후	필요시
개설제한	전금융기관 1계좌만 허용	제한 없으나 일반적으로 1개 은행에 1개 개설	개별사안에 따름
필요서류	<ul style="list-style-type: none"> • 영업집조 • 정관 • 법정대표 신분증 • 재직확인서 • 은행이 요구하는 **KYC 관련 자료 	<ul style="list-style-type: none"> • 기본계좌개설허가증 • 기타 자료는 작동 	개별사안에 따름
기 타	<ul style="list-style-type: none"> • 계좌 개설은 원칙적으로 법정대표인이 직접 신청 • 모든 서류는 원본 및 복사본 필요하여, 복사본의 경우 기업인감 날인 필요 • 외국인 신분증은 법인인감 날인한 증문번역본 필요 		

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

6. 계좌의 개설 : 2) 외화결산계좌

- 외화결산계좌는 위엔화 계좌와는 달리 용도별로 세분화 되어있고, 용도 외 사용 불가
- 경상항목 계좌와 자본거래 계좌로 구분되며, 경상항목 계좌는 수출입결제대금계좌 및 수출대금확인대기계좌가 있으며, 자본항목 계좌는 자본금계좌, 외화대출계좌, 외채계좌, 배당금송금계좌, 이익금 자본금전환계좌, 보증금전용계좌, (관계사)해외차입계좌 등이 있음
- 본 자료는 주로 사용되는 자본금계좌, 경상항목계좌, 국내외화대출계좌 및 외채계좌에 대해 자료 제공

< 주요 외화 결산계좌의 종류 및 필요서류 >

구분	외화자본금계좌 (外汇资本金账户)	경상항목외화계좌 (经常项目外汇账户)	국내외화대출계좌 (国内外汇贷款账户)	외채계좌 (外债账户)
용도	해외투자자의 자본금 수령 및 사용	수출입 대금 결제 등 외화표시 경상거래	중국내 외화대출 거래	해외차입 거래
개설시기	기업설립 직후	필요시	필요시	필요시
개설제한	전금융기관 1계좌 개설을 원칙으로 하되, 자본금 규모에 따라 복수 개설 가능	최초 개설 시 외환관리국 앞 기업 기본정보 등록 필요. 이후 개설은 거래 은행이 결정	외화대출 거래 은행에서 확인필요. 통상 대출은행에서 개설	계좌개설시 마다 외환관리국사 전승인 필요
거래제한	<ul style="list-style-type: none"> 경상거래는 관련 증빙자료 제출하여 거래 진실성 증명 자본거래는 외환관리국 승인 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 경상항목 거래에 한하며 거래 관련 증빙자료 제출 	<ul style="list-style-type: none"> 중국내 외화대출금 수령, 이자납부 및 상환에만 사용 	<ul style="list-style-type: none"> 해외 차입금 수령, 이자납부 및 상환에만 사용
필요서류	<ul style="list-style-type: none"> 영업집조 정관 법정대표 신분증 재직확인서 은행이 요구하는 KYC 관련 자료 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동 	<ul style="list-style-type: none"> 외화대출약정서 기타 자료는 좌동 	<ul style="list-style-type: none"> 외환관리국이 발급한 "경내기구외채약정현황표(境内机构外债签约情况表)" 및 "업무등기증(业务登记凭证)" 외채계약서 기타 자료는 좌동
기타	<ul style="list-style-type: none"> 위엔화결산계좌와 동일 			

II. 외상투자기업 설립 단계별 주요 업무

< 참조 : 중국하나은행 영업점 소재지 및 연락처 (영업부 1, 본행 12, 지행 12) >

지역	본점/영업점명	중문명	담당자	주소	대표전화	담당자 연락처
북경시	영업부	总行营业部	이신규 부분행장	北京市朝阳区道家园18号楼罗麦大厦8层	86-10-6658-1350	86-10-8458-1111(636)
	북경본행	北京分行	문창원 본부장	北京市朝阳区霄云路38号现代汽车大厦1层、9层	86-10-8458-1111	86-10-8458-1111(610)
	북경왕징지행	北京望京支行	이동호 지행장	北京市朝阳区广顺北大街33号院福玛大厦1号楼101A室	86-10-6472-1111	86-10-6472-1111(601)
	북경순이지행	北京顺义支行	박종길 지행장	北京市顺义区站前街8号院1号楼正华国贸财富中心1层	86-10-6147-9711	86-10-6147-9711(601)
	북경중관촌지행	北京中关村支行	김도영 부장	北京市海淀区海淀中街15号远中悦来大厦1层西南角	86-10-6266-6710	86-10-6147-9711(602)
상해시	상해본행	上海分行	박태혁 본부장	上海市黄浦区延安东路550号海洋大厦103-105A室、507-515室	86-21-5037-2121	86-21-5037-2121(55)
	상해고북지행	上海古北支行	고성훈 지행장	上海市长宁区红宝石路500号东银中心B栋1楼04室	86-21-5187-2121	86-21-5187-2121(11)
	상해홍천로지행	上海虹泉路支行	김영훈 지행장	上海市闵行区虹泉路1078号井亭天地生活广场1层、2层	86-21-5488-2121	86-21-5488-2121
	상해포동지행	上海浦东支行	금동운 부장	上海市浦东福山路458号同盛大厦101室、211室	86-21-5882-5998	86-21-5037-2121(66)
천진시	천진본행	天津分行	정근녕 본부장	天津市和平区福安大街天汇广场1层、18层	86-22-2319-2595	86-22-2319-2595(100)
	천진빈해지행	天津滨海支行	박종호 부장	天津市天津经济技术开发区第二大街57号泰达MSD-G/H区G1-101/201	86-22-5981-1155	86-22-5918-9911
	천진오성지행	天津奥城支行	박애영 지행장	天津市南开区水凌宾路与滨水水道交口南侧奥城商业广场7-134-136	86-22-5918-9911	86-22-5990-8236(200)
강소성	남경본행	南京分行	정영규 본부장	江苏省南京市建邺区庐山路168号新地中心二期西格玛广场1层、2层	86-25-5899-1111	86-25-8803-8088
산둥성	청도본행	青岛分行	박성배 본부장	山东省青岛市市南区香港中路12号丰合大厦C区	86-532-8583-1111	86-532-8776-1600
	청도성양지행	青岛城阳支行	한향금 지행장	山东省青岛市城阳区长城路666号乙曲阳大厦	86-532-8773-1111	86-532-8776-2223
	청도경제기술개발구지행	青岛经济技术开发区支行	정령 팀장	山东省青岛市经济技术开发区长江东路443号福瀛大厦东侧网点G层	86-532-8689-1111	86-532-8687-8512
	연대본행	烟台分行	김정오 본부장	山东省烟台市烟台经济技术开发区长江路161号天马中心4号楼123号	86-535-629-1111	86-535-6607-600
광둥성	광주본행	广州分行	류금성 본부장	广东省广州市天河区花城大道667号美林基业大厦1层、19层	86-20-8560-1111	86-021-3868-6600
섬서성	서안본행	西安分行	김성원 팀장	陕西省西安市高新区锦业路38号粤汉国际D座10104、10201商铺	86-29-8177-1111	86-411-8755-9000(206)
요녕성	심양본행	沈阳分行	조시호 부장	辽宁省沈阳市沈河区北站路55号1门(1-2层)、61号23层	86-24-2250-1111	86-24-2258-7013
	심양서탑지행	沈阳西塔支行	윤성령 차장	辽宁省沈阳市和平区市府大路55号年华国际大厦1楼1层、2层	86-24-2450-1111	86-24-2258-7011
	대련본행	大连分行	박찬후 본부장	辽宁省大连市中山区世纪街16号1-3层1号	86-411-8253-1988	86-411-8253-1990(102)
	대련개발구지행	大连开发区支行	하옥 부지행장	辽宁省大连市经济技术开发区鹏程家园65栋-16号	86-411-8755-9000	86-411-8253-0996(196)
길림성	장춘본행	长春分行	박찬후 본부장	吉林省长春市南关区人民大街10606号东北亚国际金融中心2号楼1层、5层	86-431-8878-1111	86-411-8253-1990(102)
흑룡강성	하얼빈본행	哈尔滨分行	박찬후 본부장	黑龙江省哈尔滨市南岗区长江路161号韩亚银行大厦	86-451-8720-1111	86-411-8253-1990(102)

■ 본점 소재지 : 北京市朝阳区道家园18号楼7层至11层 (86-10-6658-1111)

III

상주대표처 설립 업무

1. 설립 절차
2. 후속 업무

III. 상주대표처 설립 업무

1. 설립 신청

- 상주대표처(이하 “대표처”)는 외국기업상주대표기구등기관리조례에 따라 중국내 설립된 비영리기구로서, 본국 기업과 관련된 비영리 활동 수행을 목적으로 설립
- 대표처 설립은 소재지 시장감독관리국 앞 신청
- 신청시 주의 점
 - 본국의 기업이 2년 이상 경과해야 함
 - 대표처 존속 기간은 본국 기업의 존속 기간을 초과할 수 없음
 - 대표처 대표인원은 원칙적으로 4인을 초과할 수 없음
 - 본사가 특수 업종(금융, 보험, 영화 등) 인 경우 사전승인 대상
- 설립등기심사가 완료되면 “외국기업상주대표기구등기증(外国(地区)企业常驻代表机构登记证)” 수령

< 신청자료 >

구분	자료	기타
본사 자료	사업자등록증 원본 및 사본	• 공증회사 공증 및 주한중국대사관 인증 필요
	정관	• 번역공증 필요
	은행신용증명서	• 공증회사 공증 및 주한중국대사관 인증 필요 • 본사 주거래 은행에서 발부. 신용이 양호하고 거래가 정상적이라는 내용
	본사 정관 원본 및 사본	• 공증회사 공증 및 주한중국대사관 인증 필요
	대표자 위임 및 파견서	• 공증회사 공증 및 주한중국대사관 인증 필요
	본사 대표이사의 여권 사본	• 한자 성명 필요
	기타 본사 정보	• 본사 증문/영문명칭, 전화/팩스번호, 출자금, 직원수 등
중국 자료	파견대표 여권사본	• 공증회사 공증 및 주한중국대사관의 인증 필요 • 수석대표 및 일반대표 모두 필요
	파견대표 이력서	• 사진 5매, 한자이름/주소/학력/국적/연락처 등
	사무실 정보	• 임대계약서, 방산증 사본, 건물주 신분증 사본, 주소증명 등

Ⅲ. 상주대표처 설립 업무

2. 후속 업무

- 기업인장 제작 및 등록 절차는 외상투자기업 절차와 동일하되, 영업집조 대신 “외국기업상주대표기구등기증” 제출
- 계좌개설은 외화결산계좌, 위엔화의 경우 기본계좌(또는 일반계좌) 만 개설 가능. 계좌 개설 절차는 외상투자기업 절차와 동일하되, 영업집조 대신 “외국기업상주대표기구등기증” 제출

THANKYOU

HANABANK(CHINA)

< 참고 자료 >

- 북경시 시장감독관리국 투자업무일반지침 및 주의사항 (投资办照通用指南及风险提示)
- 북경시 시장감독관리국 외상투자기업설립등기고지단 (外商投资企业设立登记一次性告知单)
- 북경시 시장감독관리국 외국기업상주대표기구설립등기고지단 (外资企业常驻代表机构设立登记一次性告知单)
- 중국 상무부 외상투자기업설립 및 변경등록관리임시방법 (外商投资企业设立及变更备案管理暂行办法)
- 하나은행(중국)유한공사 위엔화예금관리제도
- 하나은행(중국)유한공사 외화업무실시원칙
- 북경코트라 중국내 법인설립절차 안내 자료